

Une application de gestion des stages, un incontournable dans le réseau de la santé!

Présenté par Didier Mambret et Maryse Pichette

Direction de la recherche et de l'enseignement universitaire (DREU), CISSS de Chaudière-Appalaches

2 novembre 2022

OBJECTIFS DE L'ATELIER

- Présenter le CISSS de Chaudière-Appalaches
- Présenter la Direction de la Recherche et de l'Enseignement Universitaire
- Connaître les possibilités de notre application de gestion des stages pour :
 - Transiger les processus liés aux activités d'enseignement
 - Accompagner les superviseurs de stage
 - Actualiser notre Programme de soutien et de reconnaissance
 - Contribuer au défi de ressources humaines
 - S'adapter rapidement aux contextes évolutifs (ex.: pandémie)
- Prendre connaissance des bons coups et travailler pour l'avenir

3

Québec

La Direction de la Recherche et de l'enseignement Universitaire

- Le CISSS de Chaudière-Appalaches possède une mission d'enseignement et, à ce titre, nous accueillons en stage des étudiants de tous les niveaux, du professionnel à l'universitaire
- La DREU est donc responsable de gérer les ententes avec les partenaires des établissements d'enseignement et d'accueillir les étudiants en stage
- Nous sommes une petite direction en terme de personnel avec aujourd'hui une trentaine d'ETC pour :
 - La direction de l'enseignement
 - La bibliothèque
 - La direction de la recherche

LES STAGES AU CISSS DE CHAUDIÈRE-APPALACHES

Quelques chiffres sur nos activités d'enseignement :

- Près de 1 800 superviseurs de stage actifs
- Environ 3 000 stagiaires/année
- Plus de 83 000 jours de stage/année, répartis dans l'ensemble de la région et dans toutes les directions cliniques et de soutien
- Plus de 70 disciplines (niveaux secondaire, collégial et universitaire)
- Environ 50 établissements d'enseignement partenaires

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

- Création d'une première base de données dans Lotus Notes en 2010
- Possibilité de travailler avec un développeur Notes présent dans l'établissement « à moments perdus »
- De base de données, on passe à une application qui tourne sous Lotus Notes et automatise les premiers processus
- 2015-2016 : Abandon d'IBM par le MSSS...

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

- Appui de la Direction Générale du CISSS-CA afin de trouver une nouvelle plateforme capable d'héberger et de faire fonctionner notre application
- Collaboration avec la compagnie KIWI Technologie qui nous propose sa plateforme Stages+ pour faire fonctionner notre application
- Le mandat premier de cette application est d'augmenter l'efficacité de notre équipe en automatisant le plus de processus possible tout en offrant un service de qualité, à :
 - Nos partenaires des établissements d'enseignement
 - Nos superviseurs de stages
 - Nos collègues gestionnaires
 - Nos ressources humaines
 - Nos ressources financières



NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Principales qualités et caractéristiques

- Plateforme Web sécurisée qui permet un accès à distance à tous nos utilisateurs
- Application adaptative quel que soit le support (ordinateur, tablette ou cellulaire)
- Base de données disponible en tout temps nous permettant de savoir qui est en stage dans quelle installation et supervisé par qui
- Gestion de processus simple et efficace pour éliminer les tâches sans valeur ajoutée

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Principales qualités et caractéristiques

- Plusieurs modules sont disponibles dans Stages+ :
 - Fiches stagiaires viennent compiler toutes les informations sur les étudiants
 - Fiches de stage viennent compiler les informations sur le ou les stages d'un(e) étudiant(e)
 - Fiches superviseurs viennent compiler les informations à propos de nos superviseurs
 - Module de facturation
 - Module de comptes superviseurs (facilite la gestion des mesures d'encouragement à la supervision)
 - Module de rapports
 - Module de sondage

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Fiche du stagiaire

- Gestion des informations du stagiaire
 - Code permanent du MSSS, unique à chaque stagiaire
 - Date de naissance, habituellement demandée pour les accès informatiques
 - Maison d'enseignement, programme d'étude et discipline
- Gestion des formulaires à compléter avant l'arrivée en stage
 - date de signature et insérer les formulaires en pièce jointe au dossier de l'étudiant
- Gestion des prêts d'équipement
 - carte d'identité temporaire, clé, pagette et autres
- Historique des stages que l'étudiant a fait
- Gestion des informations pratiques, exemple le N95 ou vaccination
- Fiche accessible pour toute l'équipe et de n'importe où

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Stagiaire

Identification

Code permanent ⓘ

LARS69853214

Fin d'étude

2023-06-02



Genre

Masculin



Date de naissance

2000-08-05



Prénom

Sébastien

Nom

Larouche

Numéro de téléphone ⓘ

418 874-1118

Courriel personnel

sebastien.larouche@acme.ca

Adresse

3125 Rue Flaubert, Québec, QC, Canada, G2E 2J2



Numéro d'employé Facultatif

Complément d'information Facultatif



NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Liste des stages

Période	Statut	Type	Installation	Programme d'études	Établissement d'enseignement	Superviseurs	Unité de soins
2022-04-11 au 2022-04-15	Terminé	Régulier	CENTRE MULTI. SSS DE LÉVIS	Soins infirmiers (180.A0)	Cégep de Thetford (924000)	Cormier Gina (10630)	Services courants AD
2021-09-06 au 2021-09-17	Terminé	Régulier	CENTRE MULTI. SSS DE LEVIS	Soins infirmiers (180.A0)	Cégep de Thetford (924000)	Côté Julie (15102)	Services courants AD

Confidentialité et antécédent judiciaire

Vérification des engagements à la confidentialité

☒ Engagement à la confidentialité signée

Date de la signature

2021-09-01



Documents **Facultatif** ⓘ

Glisser et déposer vos fichiers ou [parcourir](#)



engagements.pdf

WEHOOP | Aujourd'hui 9:9 | Taille: 30,41 KB



Notes **Facultatif**

Vérification des antécédents judiciaires

☒ Antécédents judiciaires signés

Date de la signature

2021-09-01



Documents **Facultatif** ⓘ

Glisser et déposer vos fichiers ou [parcourir](#)



antecedents.pdf

WEHOOP | Aujourd'hui 9:9 | Taille: 30,41 KB



Notes **Facultatif**

**Centre intégré
de santé et de services
sociaux de Chaudière-
Appalaches**

Québec



NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Information de santé

Avez-vous fait l'essai d'ajustement de protection respiratoire ? ⓘ

☒ Oui ☐ Non

Numéro du masque

Medicom Medium

Date du Fit-test

2021-09-01



Carnet de vaccination Facultatif ⓘ

Date	Nom du vaccin	Statut vaccinal	Note
2022-09-07	COVID-19 VV	Vacciné	

1 élément

Accès informatique

Liste des accès et mots de passe Facultatif ⓘ

Système	Date d'expiration	Usager
Medurge	2022-12-23	SLA53214

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Fiche du stage

- Gestion des stages par étudiant (installation où le stage aura lieu, date de début, date de fin, maison d'enseignement, informations sur le programme d'études, etc)
- Gestion des accès informatiques pour l'étudiant
- Envoi d'un courriel automatisé au gestionnaire du superviseur qui va accueillir l'étudiant
- Envoi d'un courriel automatisé au gestionnaire ou au responsable de l'installation où l'étudiant ira en stage
- Gestion des stages par statut (en attente, en cours, terminés, abandonnés ou annulés)
- Importation des stages en lot via un fichier Excel

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Fiche du superviseur

- Gestion des informations pour chaque superviseur
 - Informations utiles (installation, clientèle, quart de travail, unité de soins, etc)
 - Historique des stages qu'il a supervisé
- Gestion des prêts d'équipement, exemple prêt de portable
- Gestion des activités financées par la DREU (formations)
 - Superviseur qui participe à un comité avec une me, nous pouvons le rémunérer pour les heures consacrées
- Gestion du compte superviseur
 - historique des revenus de stage lors de supervision de stage
 - solde en temps réel du compte superviseur
 - faire une demande d'utilisation des revenus de supervision
 - accès à des documents pertinents liés à la supervision (tutoriel, procédure, etc)

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Supervision

Horaire **Facultatif**

☒ L ☒ M ☒ M ☒ J ☒ V ☐ S ☐ D

Quart de travail

☒ Jour ☐ Nuit ☐ Soir

Programmes d'études supervisés **Facultatif**

Soins infirmiers (180.A0)



Clientèles **Facultatif**

Stages supervisés

Période du stage	Statut du stage	Stagiaire	Programme d'études	Établissement d'enseignement
2021-09-06,2021-09-17	Terminé	Sébastien Larouche (LARS69853214)	Soins infirmiers (180.A0)	Cégep de Thetford (924000)

Formations reçues **Facultatif** ⓘ



Revenus et dépenses

Solde disponible

\$ 0,37

Solde disponible à temps limité ⓘ

\$ 0,00

Historique des transactions



Date	No de la transaction	Description	Dépenses	Revenu	Solde
Aujourd'hui	TF-2223-00080	Utilisation de revenus de supervision	375,95 \$		0,37 \$
2022-09-16	TF-2223-00076	Revenu de supervision		25,00 \$	376,32 \$
2022-08-24	TF-2223-00075	Revenu de supervision		234,32 \$	351,32 \$
2022-08-19	TF-2223-00074	Revenu de supervision		25,00 \$	117,00 \$
2021-05-14	TF-2223-00073	Revenu de supervision		28,00 \$	92,00 \$



NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Autres fonctionnalités utiles

- Importation en lot des stagiaires et des stages pour une maison d'enseignement
- Exportation de rapport incluant des données concernant les stagiaires, les stages ou les superviseurs
- Possibilité d'envoyer des courriels automatisés en situation exceptionnelle, donc pour une durée souhaitée. Exemple en situation de pandémie, un courriel a été envoyé à tous les étudiants en stage pour signer le registre d'auto-surveillance des symptômes Covid ainsi qu'un courriel d'autodéclaration envoyé 14 jours avant le début de leur stage pour déclarer leur situation en tant qu'étudiant (travaille pendant leur stage, dans le réseau de la santé ou non, etc)
- Courriel automatisé envoyé aux ressources humaines pour les aviser de la fin des stages, afin de recruter du nouveau personnel
- Courriel automatisé envoyé à la fin de chaque stage pour compléter un sondage d'appréciation du stage
- Gestion des contacts par maison d'enseignement

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Module facturation

- Gestion de la facturation par maison d'enseignement et par discipline
- Gestion par statut (facturé ou non facturé)
- Historique de chaque transaction conservée
- Gestion centralisée des informations relatives aux contrats d'association et à la facturation, soit les per-diem, les frais afférents, etc
- Transmission par fichier Excel auprès des ressources financières en vue de la facturation

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

Contrat

Information générale

Entrée en vigueur ⓘ

2022-01-01



Type

Contrat d'affiliation

Établissement de santé et de services sociaux ⓘ

CISSS de Chaudière-Appalaches (94414)

Contrat signé **Facultatif** ⓘ

Glisser et déposer vos fichiers ou [parcourir](#)



Contrat_CISSS-CA.pdf

WEHOOP | Aujourd'hui 10:37 | Taille: 30,41 KB

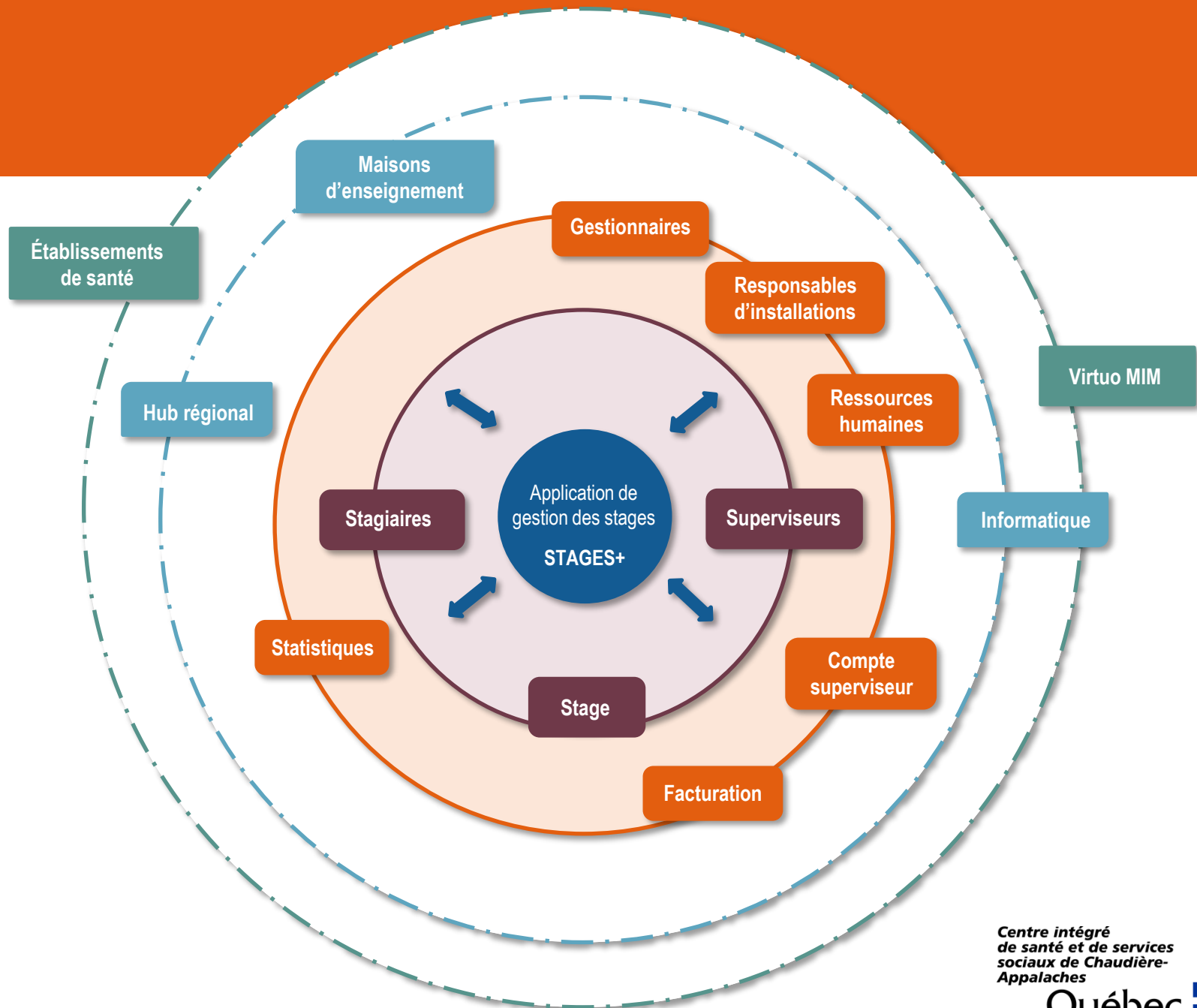
Particularités financières

Application	Per diem / Afférents / Enseignement / Forfaitaire			
Établissement d'enseignement	15,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$
Santé, assistance et soins infirmiers (5325)	20,00 \$	0,00 \$	0,00 \$	0,00 \$

NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES

L'avenir

- Développement en cours d'un compte Stagiaire permettant de communiquer avec chaque étudiant de façon plus sécuritaire et confidentielle encore
- Développement d'une interopérabilité entre différents systèmes du CISSS-CA de façon à ce que Stages+ facilite encore plus notre gestion quotidienne



PRINCIPAUX ATOUTS DE NOTRE APPLICATION DE GESTION DES STAGES STAGES+

- Application développée et testée depuis plus de 10 ans à l'interne
- Application développée sur Lotus Notes puis sur Stages+ (Gestionnaire de processus) à la suite de l'abandon d'IBM par le MSSS
- A traversé deux fusions du réseau de la santé (2010 et 2015)
- Application web qui permet un accès facile depuis n'importe quel navigateur et appareil
- Application unique qui gère tous les types de stages (médicaux, secondaires, collégiaux et universitaires)
- Application facile d'utilisation et de prise en main pour les nouveaux utilisateurs
- Gestion de processus efficace qui facilite l'automatisation de nombreuses tâches
- Gain de productivité notable, exemple : pour la facturation, une employée à 3 jours/sem peut facilement gérer tout le volet facturation, comptes superviseurs ainsi que les contrats d'association
- Entreprise locale

QUESTIONS ET ÉCHANGES



NOUS REJOINDRE



Maryse Pichette,
Technicienne en administration
volet enseignement, DREU
418 835-7128
maryse_pichette@ssss.gouv.qc.ca



Didier Mambret,
Chef des activités d'enseignement
et du soutien pédagogique, DREU
418 835-7121, poste 11526
didier_mambret@ssss.gouv.qc.ca



L'application originale a été développée par le CISSS de
Chaudière-Appalaches en collaboration avec KIWI Technologies.

Apprenez-en davantage sur wehoop.com/stages



Centre intégré
de santé et de services
sociaux de Chaudière-
Appalaches

Québec 